



## COMUNE DI CODOGNE'

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### OGGETTO

**DISMISSIONE BENI DAL PATRIMONIO COMUNALE.**

L'anno **duemilaundici** addì **due** del mese di **novembre** alle ore **13:50**, nella sala delle adunanze del palazzo municipale, convocata ritualmente, si è riunita la Giunta Comunale.

**Eseguito l'appello risultano:**

| <b>N.</b> | <b>Cognome e nome</b> | <b>Presenti</b> |
|-----------|-----------------------|-----------------|
|           | BET ROBERTO           | <b>Presente</b> |
|           | BUSIOL LAURA          | <b>Presente</b> |
|           | TOMMASELLA LISA       | <b>Presente</b> |
|           | ROSOLEN GRAZIANO      | <b>Presente</b> |
|           | MORAS GIORGIO         | <b>Presente</b> |

Partecipa alla seduta il Sig.Dott. ENNIO CALLEGARI Segretario Comunale.

Il Sig. ROBERTO BET nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: DISMISSIONE BENI DAL PATRIMONIO COMUNALE.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che l'Ente provvede alla manutenzione e gestione del patrimonio comunale, nonché alla fornitura di strumentazioni, attrezzatura, arredo o quanto altro necessario allo svolgimento delle attività, compiti e funzioni ad esso spettanti;

Ricordato che i beni costituenti detto patrimonio vengono inventariati a cura del Servizio Economico Finanziario che provvede alle registrazioni e/o variazioni che si verificano in relazione alla consistenza o valore dei beni, mentre rientra invece tra le competenze della Giunta Comunale disporre il discarico dei beni nel caso gli stessi siano dichiarati "fuori uso" e distrutti;

Visto il verbale in data 31.10.2011 con il quale sono stati dichiarati "fuori uso" alcuni beni mobili in particolare stato di degrado per vetustà ed usura degli stessi, e pertanto accantonati ed eliminabili quale "materiale a rifiuto" secondo la normativa vigente;

Visto l'art.29 comma 11 del Regolamento di Contabilità;

Ritenuto pertanto dover provvedere in merito;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

- 1) Di dismettere dal patrimonio comunale, per le ragioni di cui in premessa, i beni mobili non più utilizzabili, elencati nel verbale in data 31.10.2011, allegato sub "A" alla presente deliberazione, e conseguentemente provvedere allo smantellamento e/o allontanamento a rifiuto degli stessi.
- 2) Con separata, unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Allegato "A" alla deliberazione di G.C. N.144/2.11.2011

**VERBALE PER LA DICHIARAZIONE DI BENI "FUORI USO"**  
(Art. 29, comma 10 del vigente Regolamento di Contabilità)

Il giorno 31.10.2011 il Responsabile del III<sup>^</sup> servizio Geom. Lucio Ruffin, consegnatario dei beni mobili sottoelencati, ed il Responsabile del servizio economico finanziario sig.ra Tonon Francesca, visto lo stato di degrado e di usura di tali beni ormai divenuti inservibili,

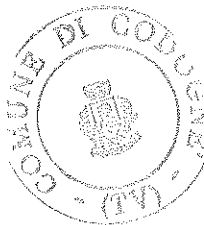
dichiarano

fuori uso i seguenti beni:

- RETA CABLATA IMPIANTO TELEFONICO ASTEL n° inv.3484 cod.110 Modello D

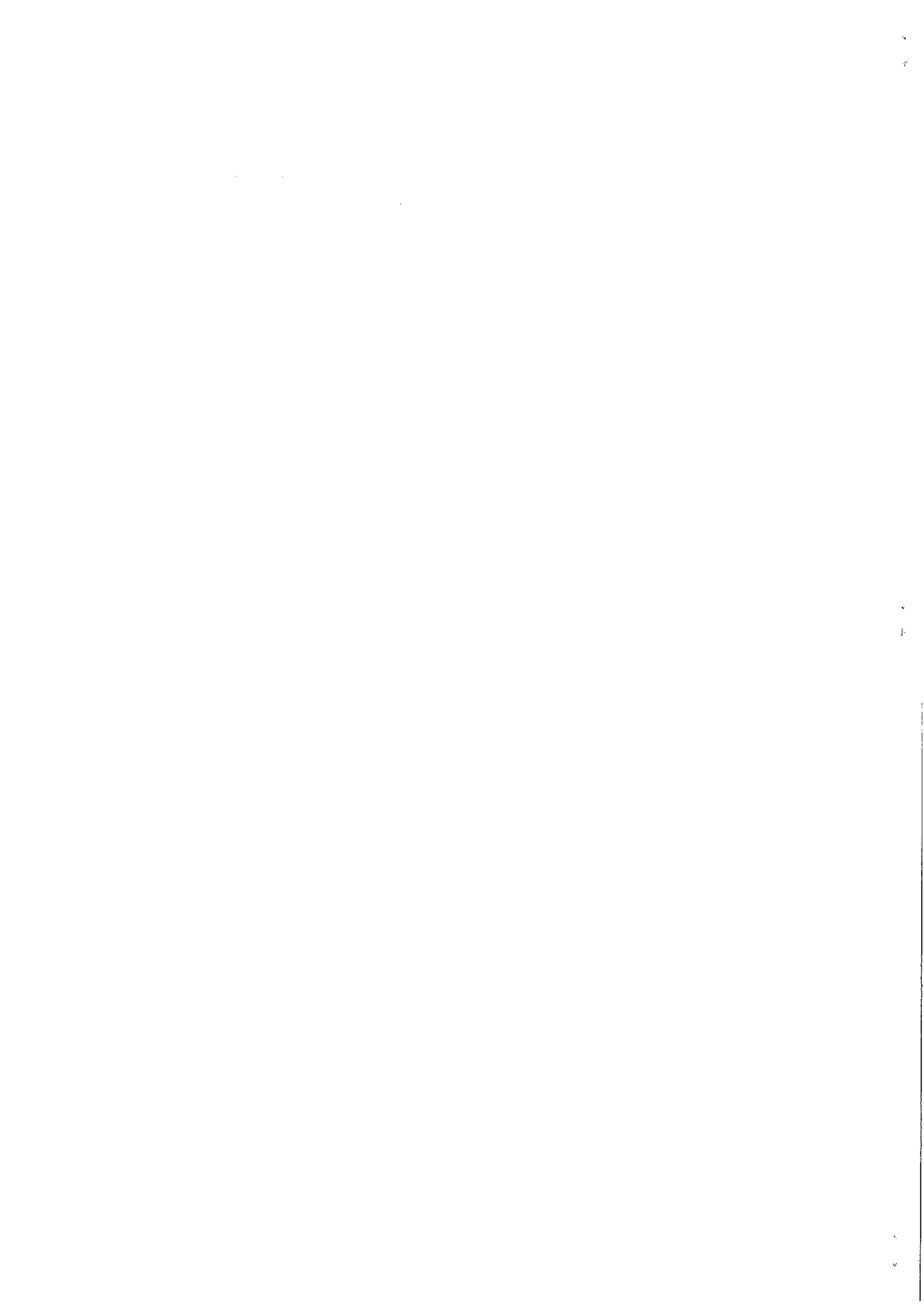
Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
CONSEGNATARIO  
-Ruffin Geom. Lucio-



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
-Tonon Rag. Francesca-





\* \* \* \* \*

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000**

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

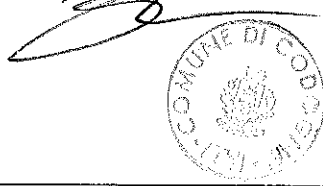
favorevole

contrario: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

02-11-2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
TONON Francesca

**IL PRESIDENTE**  
Avv. ROBERTO BET



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. ENNIO CALLEGARI

Reg. pubbl. N. 472

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal  
16 NOV. 2011 al 1 DIC. 2011, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.  
n. 267/2000.

li, 16 NOV. 2011



**IL MESSO COMUNALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs.  
n. 267/2000, in data \_\_\_\_\_.

li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
TONON Francesca