

## LA GIUNTA COMUNALE

**Viste** le richieste formulate dall'Istituto Comprensivo Statale di Codognè, datate 2 luglio 2008, in merito alla erogazione di contributo per l'acquisto di materiale di pulizia per i due plessi scolastici (prot. n. 6810 del 3.7.2008) e per l'acquisto di registri per la scuola primaria per l'anno scolastico 2008/2009 e materiale di cancelleria per l'ufficio di segreteria (prot. n. 6809 del 3.07.2008);

**Ritenuto** per quanto riguarda la richiesta di spese di cancelleria e fornitura dei registri di classe di quantificare il fondo da assegnare in € 1.000,00;

**Rilevato** che con riguardo alla spesa per materiali di pulizia, già per gli anni scolastici precedenti è stato versato alla scuola il relativo contributo;

**Considerato** che in merito sussiste una posizione contrastante tra il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca – Dipartimento per l'Istruzione e l'ANCI con riguardo alla competenza statale o dell'ente locale delle suddette spese, pur avendo quest'ultima, nelle more della valutazione delle diverse posizioni accordato, per l'assegnazione di un contributo;

**Ritenuto**, pertanto, di assegnare per spese di pulizia un contributo pari a quello dello scorso anno;

**Rilevato** che alle spese derivanti dall'attuazione del presente provvedimento si farà fronte con gli stanziamenti di cui ai capitoli 2420 e 2650 del Bilancio di previsione 2008;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**Preso atto** che sulla proposta in oggetto è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, a sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

A voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

### DELIBERA

- 1) Di assegnare all'Istituto Comprensivo Statale di Codognè, un contributo come segue:
  - € 1.000,00 per spese di cancelleria e fornitura registri di classe;
  - € 2.755,00 finalizzato all'acquisto di materiale vario di pulizia per la scuola elementare e media per l'anno scolastico 2008/2009. Eventuali economie possono essere utilizzate per la manutenzione di attrezzature varie e/o per l'acquisto di materiale didattico.
- 2) Di richiedere all'Istituto predetto, al termine dell'anno scolastico, una rendicontazione delle spese sostenute.
- 3) Il Responsabile del 1° Servizio è incaricato dell'esecuzione della presente deliberazione.
- 4) Con separata, unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del d.lgs n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere.