

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 7 del D.Lgs. n. 468 del 1.12.1997 come modificato dal D.Lgs. 28 febbraio 2000 n. 81, che disciplina l'utilizzo diretto da parte di Amministrazioni pubbliche di lavoratori titolari di trattamento speciale di disoccupazione in attività socialmente utili;

Considerato che questo Comune deve provvedere alla realizzazione di una serie di iniziative di utilità collettiva per le quali è necessario dotarsi temporaneamente di adeguate risorse, volte a realizzare attività di supporto con mansioni meramente esecutive;

Ravvisata la convenienza di avvalersi delle opportunità di utilizzare i lavoratori percettori di trattamento previdenziale, di cui al sopra richiamato art. 7 del D.Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni, residenti nel Comune o nei Comuni più vicini dell'area dei Servizi per l'Impiego della Provincia, ove si svolge la prestazione, ciascuno per n. 20 ore settimanali, per un periodo di sei mesi, senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale;

Visti il progetto che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenute sussistenti le condizioni da rispettare per potersi avvalere della succitata normativa;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica;

A voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Di avvalersi dei benefici di cui all'art. 7 del D.Lgs. 1.12.1997 n. 468 e successive modificazioni, in materia di lavori socialmente utili, approvando gli uniti progetti per la realizzazione di iniziative di utilità collettiva, mediante l'utilizzo di lavoratori titolari di trattamento previdenziale indennità di mobilità e di altro trattamento speciale di disoccupazione.
- 2) Di dare atto che, per la realizzazione di quattro progetti allegati saranno utilizzati n. sette lavoratori, per la durata di mesi 6, per n. 20 ore settimanali, con assegnazione di prestazioni indicate nel progetto.
- 3) Di dare atto che l'utilizzo dei lavoratori sopra citati non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento o dalle liste di mobilità secondo le indicazioni fornite dall'art. 8 comma 1 del decreto legislativo citato.
- 4) Di impegnarsi ad aprire presso l'INAIL apposita posizione per l'iscrizione di detti lavoratori, nonché stipulare idonea polizza assicurativa per rischi e responsabilità a carico dell'ente come disciplinato dall'art. 8 comma 9 del citato decreto.

ALLEGATO OMISSIS

5) Di disporre che :

- l'individuazione dei lavoratori per l'utilizzazione nei progetti verrà effettuata a seguito di colloquio di idoneità, debitamente verbalizzato, che verrà effettuato da una apposita Commissione costituita dai Responsabili di Servizio;
- il lavoratore in mobilità dichiarato idoneo all'inserimento nel progetto di L.S.U. sarà soggetto ad un periodo di prova di 15 giorni;
- il mancato superamento del periodo di prova comporterà la comunicazione ai Servizi per l'Impiego della Provincia di Treviso, area di Conegliano, della non idoneità al progetto;
- l'articolazione dell'orario di lavoro sarà concordata con il Responsabile di Servizio del progetto attivato;
- il lavoratore in mobilità seguirà la dinamica del personale dipendente per quanto riguarda l'istituto contrattuale delle ferie e dei permessi, non potrà effettuare lavoro straordinario ma, eventualmente e solo in casi eccezionali connessi a particolari esigenze di servizio, potrà avere un plus-orario con diritto di recupero entro il mese successivo;
- il lavoratore in mobilità che verrà utilizzato sul territorio, dovrà portare un apposito cartellino di riconoscimento (oppure corpetto con stampato "comune di Codognè")
- spetta al Responsabile di Servizio presso cui è attivato il progetto la preventiva formazione tecnica del lavoratore indicando inoltre allo stesso diritti e doveri;
- qualora il lavoratore in mobilità presenti certificato medico per un periodo di prognosi superiore a gg. 30 consecutivi, potrà essere sostituito su esplicita richiesta del Comune al fine di non pregiudicare il buon andamento del progetto; nel caso di assenze protratte e ripetute nel tempo che compromettano il risultato del progetto, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del lavoratore;
- l'Ufficio Personale viene incaricato di tutti gli adempimenti connessi alla gestione contabile – amministrativa della procedura, mentre la responsabilità gestionale e di controllo dell'operato dei lavoratori farà funzionalmente capo al Responsabile di Servizio del progetto attivato.

6) Di trasmettere copia della presente deliberazione alla R.S.U..

7) Di rinviare, per quanto qui non espressamente disposto, alla vigente normativa in materia.

8) Con separata, unanime votazione favorevole espressa per alzata di mano, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

LAVORI SOCIALMENTE UTILI – D. LGS. 01.12.1997 N.468

SERVIZIO 1° - PROGETTO N.1

OGGETTO: supporto ai servizi socio- assistenziali (consegna pasti a domicilio ad anziani, inabili e bisognosi – servizio di trasporto di persone in difficoltà, ecc)

DURATA: mesi 6, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 12,00

N. LAVORATORI: n.2 a costo zero, munito di patente di guida categoria B.

QUALIFICA E MODALITA': n. 2 ausiliari, categoria A1 dell'ordinamento professionale degli Enti locali, muniti di patente di guida di categoria B, per un impegno di 20 ore settimanali presso il 1° servizio

ATTIVITA': di tipo manuale con utilizzo di autovettura comunale

OBIETTIVO: servizio di recupero dei contenitori termici per alimenti presso gli utenti aderenti al servizio; consegna pasti a domicilio degli utenti che usufruiscono del servizio pasti, trasporti di persone in difficoltà

LAVORI SOCIALMENTE UTILI – D. LGS. 01.12.1997 N.468

Area Tecnica – 3° Servizio

PROGETTO 2: PULIZIE DI LOCALI DI UTILIZZO PUBBLICO

OGGETTO: Fruizione dei locali dell'edificio ex scuola elementare G.Ancilotto ora adibita a centro culturale, sala convegni e biblioteca; del centro giovani e Università Popolare c/o scuola Media;

DURATA: 6 mesi prorogabile per un uguale periodo.

N. LAVORATORI: n.1 a costo zero.

QUALIFICA E MODALITA': ausiliario categoria A dell'ordinamento professionale degli Enti locali - 20 ore settimanali presso il 3° servizio – area tecnica.

ATTIVITA': di tipo manuale.

OBIETTIVO: pulizia dei locali e degli arredi.

LAVORI SOCIALMENTE UTILI – D. LGS. 01.12.1997 N.468

Area Tecnica – 3° Servizio

PROGETTO 3: SERVIZI PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO

OGGETTO: Servizio di manutenzione del “verde” presso immobili comunali o di utilizzo pubblico; apertura della piazzola ecologica.

DURATA: 6 mesi prorogabile di uguale periodo.

N. LAVORATORI: n.3 a costo zero, munito di patente di guida categoria B.

QUALIFICA E MODALITA': categoria A dell'ordinamento professionale degli Enti locali - 20 ore settimanali presso il 3° servizio – area tecnica.

ATTIVITA': di tipo manuale.

OBIETTIVO: manutenzione di aree verdi, strade ed incroci, mediante sfalcio e pulizia da erbacce e fogliame presso giardini pubblici o di uso pubblico, aiuole spartitraffico e piste ciclopedonali, formelle di alberi, aree scolastiche..., verniciatura degli arredi e giochi in legno, potature di siepi ed alberi di piccola/media altezza anche con l'ausilio di apposita attrezzatura fornita dall'Ente. Apertura/chiusura della piazzola ecologica, controllo degli utenti che accedono, verifica del tipo di rifiuto conferito ed indicazione all'utente del contenitore da utilizzare, aiuto all'utenza in particolare nel conferimento di rifiuti voluminosi o pesanti; segnalazione al competente ufficio comunale circa le necessità di svuotamento dei contenitori o altre problematiche; raccolta e trasporto alla piazzola di rifiuti abbandonati sul territorio...

LAVORI SOCIALMENTE UTILI – D. LGS. 01.12.1997 N.468

Area Tecnica – 3° Servizio

PROGETTO 4: ARCHIVIAZIONE E CREAZIONE BANCA DATI

OGGETTO: Inserimento di dati di edilizia privata e di gestione del territorio su terminale.
Creazione di banca dati per archiviazione pratiche edilizie.
Attività di supporto all'Ufficio Tecnico e attività nei cantieri.

DURATA: 6 mesi prorogabile di uguale periodo.

N. LAVORATORI: n.1 a costo zero.

QUALIFICA E MODALITA': n. 1 collaboratore amministrativo categoria B dell'Ordinamento professionale degli Enti locali - 20 ore settimanali presso il 3° servizio – area tecnica.

ATTIVITA': di tipo impiegatizio.

OBIETTIVO: Archiviazione e creazione banca dati; attività di supporto all'Ufficio Tecnico e attività nei cantieri.